

 UNIVERSIDAD CES Un compromiso con la excelencia	GUÍA MATRÍCULAS	
Código: GU-DC-002	fecha: 26/07/2018	Versión: 01
PROCESO		Docencia: Admisiones Registro y Control Académico

GU-DC-002-2022-029

MATRÍCULA ESTUDIANTES REGULARES 2022-2

INICIO DE CLASES SEGUNDO PERÍODO ACADÉMICO: Cada facultad tiene su propio calendario para inicio de clases, verificar con su facultad o revisar en la página del CES [AQUÍ](#)

MATRÍCULA:

El Artículo 15 del Reglamento Estudiantil de pregrado y posgrado y Artículo 43 del doctorado define: La matrícula es un contrato entre el CES y el estudiante, por medio del cual la Institución se compromete a señalarle los medios y todos los recursos de que dispone para su formación integral y el alumno a mantener un rendimiento académico en concordancia con la filosofía del CES y a cumplir las obligaciones inherentes a su calidad y los deberes establecidos en los Estatutos y Reglamentos. La matrícula tiene la duración de un período académico y puede ser renovada por voluntad de ambas partes.

RECOMENDACIONES PARA REALIZAR LA MATRÍCULA:

- Si es su primera matrícula a través de la Extranet o si tiene dudas sobre cómo realizar el proceso de matrícula, se recomienda dar clic al siguiente enlace y ver el instructivo <https://www.ces.edu.co/matricula-regular/#secondary-nav>. Encontrará información amplia sobre el proceso.
- Utilizar únicamente navegador Google Chrome o Internet Explorer.
- No realizar el proceso de matrícula con máquinas MAC o desde el celular.
- En caso de presentar alguna dificultad o duda con la matrícula, escribir al correo admisiones@ces.edu.co
- En caso de presentar inconvenientes técnicos, contactar al equipo de soporte al correo suat@ces.edu.co o comunicarse al teléfono: 4440555 ext. 5000

- **Actualización de datos**
 Para dar un adecuado tratamiento a sus datos personales y mantener al estudiante al tanto de las actividades de su interés, queremos comunicar que sus datos se encuentran almacenados en nuestras bases de datos y están siendo tratados de acuerdo a las finalidades propuestas en el Artículo 8 de las políticas de tratamiento de información de la Universidad CES. Puede consultar la Política visitando la página Web <https://www.ces.edu.co/terminos-y-condiciones/>. Si usted quiere conocer, corregir, actualizar, rectificar o suprimir los datos que nos ha suministrado, puede enviar el correo a habeasdata@ces.edu.co indicándonos su solicitud o actualizándolo desde su Extranet.

- **Verificación de papelería**
 Cerciorarse de no tener ninguno de los siguientes documentos pendientes por entregar a



Código: GU-DC-002

fecha: 26/07/2018

Versión: 01

PROCESO

Docencia: Admisiones Registro y Control Académico

Admisiones: copia del documento de identidad, copia del acta de grado, certificado de vinculación a salud, independiente de cual sea la **EPS** y el cual debe ser renovado cada semestre (No sirve como certificado el carné de afiliación, ni la hoja de pagos de la empresa).

En caso que no pueda generar recibo de pago por la Web por bloqueo con el área de cartera, biblioteca, facultad o Admisiones, debe corroborar con el área indicada y ponerse al día, de lo contrario no se habilitará en la Extranet la opción de generar la orden de pago.

Nota: El pago por fuera de la fecha señalada para matrícula ordinaria, **tendrá el recargo** fijado por el Comité Administrativo. Parágrafo del Artículo 16 del Reglamento Estudiantil pregrado y posgrado y parágrafo del artículo 44 para doctorados.

- **Proceso matrícula ordinaria**

Tenga en cuenta que los pagos realizados en los bancos en horario extendido se reportan al CES como pagos realizados el día siguiente, por lo que si paga el último día debe hacerlo en horario de oficina para que no incurra en una matrícula extraordinaria.

Cuadro 1 - FECHAS PARA SOLICITAR DESCUENTOS DE MATRÍCULA:

ACTIVIDAD	FECHAS
Internado	Mayo 16 a Junio 3 de 2022
Estudiantes otros programas	Mayo 30 a 17 Junio de 2022

Cuadro 2 - FECHAS PARA REALIZAR MATRÍCULA:

ACTIVIDAD	FECHAS 2022
Ordinarias internado	6 al 15 de junio
Extraordinarias internado 5%	16 de junio
Extraordinarias internado 10%	17 de junio
Ordinarias antiguos	21 de junio al 6 de julio
Extraordinarias antiguos 5%	7 de julio
Extraordinarias antiguos 10%	8 de julio

- **Proceso ajustes de matrícula**

Si después de realizado el proceso de prematrícula e incluso, si después de haber pagado los correspondientes derechos pecuniarios, requiere hacer algún ajuste a la matrícula original, tener en cuenta las fechas dispuestas para realizar ajustes de matrícula.

 UNIVERSIDAD CES Un compromiso con la excelencia	GUÍA MATRÍCULAS	
Código: GU-DC-002	fecha: 26/07/2018	Versión: 01
PROCESO		Docencia: Admisiones Registro y Control Académico

Cuadro 3 - FECHAS PARA AJUSTES DE MATRÍCULA:

ADICIONES Y AJUSTES DE MATRÍCULA	2022
Adiciones, cancelaciones y pago ajustes matrícula	11 al 15 de julio

* Los posgrados no cuentan con fechas de ajustes

NOTAS IMPORTANTES:

1. Los ajustes de matrícula solo podrán hacerse si hubo pago de matrícula.
2. Las cancelaciones de asignaturas, fuera de los tiempos establecidos en el **cuadro 3**, no generan saldo a favor, se consideran como canceladas dentro del período académico.
3. Los ajustes de matrícula sólo se harán en las fechas establecidas por el calendario académico. Fuera de estas fechas no aplica ninguna adición para el período académico en curso.
4. La oferta de cursos electivos de humanidades aparecerá en su oferta de matrícula.

OBSERVACIONES GENERALES:

- Las asignaturas de humanidades tienen un cupo máximo: Téngalo en cuenta en caso que desee cambiar de asignatura.
- Una vez cumplidas las fechas previstas para realizar la matrícula, el sistema se bloquea para no permitir generar más recibos de pago, adicionar o retirar asignaturas a la matrícula. Cualquier información al respecto debe dirigirse a la oficina de facturación y cartera.
- La oficina de Admisiones apoya permanente este proceso y está disponible para atender cualquier inquietud relacionada con la matrícula.

OFICINA ADMISIONES REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO