



GUÍA INSCRIPCIONES

Código: GU-DC-001

fecha: 26/07/2018

Versión: 01

PROCESO

Docencia: Admisiones Registro y Control Académico

GU-DC-001-2022-024

1. INSCRIPCIÓN

La inscripción es el acto por el cual un aspirante solicita formalmente ser admitido en uno de los programas que ofrece la Universidad CES.

La inscripción se realiza a través del siguiente link:

http://extensionprd.ces.edu.co/sap/bc/webdynpro/sap/zwdslcm_preins_form#

Facultad: Optometría
Tipo de programa: Pregrado de Optometría
Tipo de pregrado/posgrado: Medellín: Optometría

FACULTAD	TIPO DE PROGRAMA	NOMBRE PROGRAMA
OPTOMETRÍA	Pregrado	Optometría – Resolución de aprobación 006621

CALENDARIO ACADÉMICO INSCRIPCIÓN:

PROCESO DE INSCRIPCIÓN	FECHAS
Período de inscripción:	Del 2 al 16 de mayo de 2022.
Valor derecho de inscripción:	\$170.000.
Entrevista:	La fecha y hora exacta de la entrevista, saldrá en la credencial la cual le llega al correo electrónico registrado en el formulario de inscripción. En caso que no le haya sido asignada la fecha deberá comunicarse con la facultad, extensión 1898
Recepción de documentos:	<p>Tener en cuenta que para la entrevista debe entregar la documentación requerida en la oficina de Admisiones ubicada en la Universidad CES calle 10A # 22 – 04 o hacerla llegar al correo electrónico admisiones@ces.edu.co máximo un día antes de la fecha de la entrevista.</p> <p>La documentación requerida para el momento de la entrevista es:</p> <ul style="list-style-type: none">• Documento de identidad ampliado y legible.• Al momento de la inscripción en línea debe cargar una foto digital reciente a color, fondo blanco, tamaño 3x4.• Calificaciones de los tres últimos grados de bachiller.• Copia del acta de grado de bachiller. Si aún no es bachiller, adjuntar constancia que cursa el último año.• Resultado pruebas ICFES o SABER 11. Si no tienen el resultado de las pruebas, adjuntar la citación al examen o constancia de estar inscrito a ellas.• Certificado de afiliación a un sistema de salud (EPS) o medicina prepagada.



Código: GU-DC-001

fecha: 26/07/2018

Versión: 01

PROCESO

Docencia: Admisiones Registro y Control Académico

PROCESO DE INSCRIPCIÓN	FECHAS
	<p>NOTA: Los documentos o fotocopias anteriores no necesitan estar autenticados. No se considerarán aquellos formularios en los que se compruebe falsedad en los datos, o que no estén totalmente diligenciados.</p> <p>No se podrá realizar la entrevista si viene a ella sin la documentación mínima exigida.</p>
Resultados definitivos admitidos:	Serán publicados en la página Web https://www.ces.edu.co/inscripciones-y-matriculas/consulta-de-listados/ una vez finalice el proceso de entrevistas.
Pago de matrícula:	<p>Después de pasar acta de admisión, el aspirante admitido tendrá un plazo de quince (15) para pagar en forma ordinaria. La fecha exacta saldrá en la liquidación de matrícula.</p> <p>IMPORTANTE: Los derechos de matrícula se causan íntegros desde su suscripción. Artículo 18 del Reglamento Estudiantil Postgrados. Devolución de pagos: La devolución de pagos sólo procederá por motivos de fuerza mayor, que estudiará el Rector y el Director Administrativo y Financiero. El estudiante enviará comunicación por escrito, con los soportes que acrediten la situación, durante el tiempo que dure el período académico.</p>
Inducción Bienestar Universitario:	8 de julio de 2022.
Inicio de clases:	11 de julio de 2022 (confirmar con la facultad).

2. OBSERVACIONES DEL PROCESO

1. La información que usted suministre en éste formulario será verificada. En caso de encontrar alguna irregularidad en los datos, será anulado el proceso.
2. Si tiene dificultades con el proceso de inscripción, puede comunicarse con la oficina de Admisiones admisiones@ces.edu.co.
3. El formulario consta de dos partes:
 - La **preinscripción** que se realiza a través del siguiente link http://extensionprd.ces.edu.co/sap/bc/webdynpro/sap/zwdslcm_preins_form#, allí le serán solicitados la facultad, tipo de programa, programa y periodo (año - semestre) al que aspira, además de sus datos personales y aceptación de tratamientos de datos. En este momento se genera el recibo para pago, bien sea en línea, en banco o en caja.
 - Con el PIN se habilita la segunda parte del formulario de **inscripción** el cual se hace a través del siguiente link http://extensionprd.ces.edu.co/sap/bc/webdynpro/sap/zform_inscripcion_app#. Cuando culmine el proceso de inscripción, le será generada una **Credencial**, la cual le será enviada a su correo.



Código: GU-DC-001

fecha: 26/07/2018

Versión: 01

PROCESO

Docencia: Admisiones Registro y Control Académico

4. **EXTRANJEROS:** Si no tiene cédula de ciudadanía colombiana debe inscribirse con el número del pasaporte. En caso de ser admitido al programa que aspira debe hacer el trámite para obtener la cédula de extranjería y la visa de estudiante. Para mayor información, puede comunicarse con la oficina de Asuntos Globales 4440555 Ext. 1635.

➤ Los inscritos nacionales o extranjeros que hayan culminado sus estudios de educación superior en otros países y sean admitidos a la universidad con el fin de adelantar programas de pregrado, deberán entregar en Admisiones y Registro, el título homologado en Colombia.

El horario de atención de la oficina de Admisiones y Registros y Caja de la Universidad CES es el siguiente:

Lunes a viernes: 07:00 a las 17:00 horas

3. ACLARACIONES

- Para los aspirantes extranjeros, si una vez terminado el proceso es admitido y no tiene la cédula de extranjería, debe empezar con su tramitología. La oficina de Relaciones Internacionales puede orientarlo con este proceso en caso que tenga alguna dificultad.
- Guarde esta guía durante el tiempo que dure el trámite de admisión.